

Call Pickup



Schnellanleitung für A1 Business Network – Call Pickup

Herzlich Willkommen bei der A1 Business Network Verwaltung!

Um die Verwendung der A1 Business Network Verwaltung noch einfacher zu gestalten, steht Ihnen diese Schnellanleitung zur Verfügung. Sie erfahren hier wie Sie die Funktion "Call Pickup" nutzen und administrieren können.

Mit Call Pickup können Sie eingehende Anrufe für andere Mitarbeiter auf Ihrem Festnetztelefon übernehmen.

Bei Fragen steht Ihnen jederzeit unser A1 Business Network Service Team unter der Telefonnummer 0800 664 800 664 zur Verfügung.



Mit der Funktion Call Pickup können Sie Festnetzanrufe eines anderen Mitarbeiters annehmen.

Sie können festlegen, welche Mitarbeiter dazu berechtigt sind die Anrufe anderer Mitarbeiter anzunehmen.

Um Call Pickup zu administrieren, wählen Sie auf der Übersichtsseite bitte "Einstellungen".



Wählen Sie im Seitenmenü "Call Pickup".

Sie sehen jetzt, welche Mitarbeiter Teilnehmer von Call Pickup sind, d.h. wer berechtigt ist die Festnetzanrufe eines anderen Mitarbeiters anzunehmen.

Sie sehen außerdem nach wie vielen Sekunden die Telefone der Call Pickup – Teilnehmer läuten.

Klicken Sie auf "Bearbeiten" um die Einstellungen zu ändern.

Schnellanleitung für A1 Business Network – Call Pickup

| A B | Lingeloger als (Logout) |
|--|--|
| Al Telekom Austria AG Vertraganummer: 330759700 | |
| Übersicht Freieinheiten & Vertrag Teilnehmer Einstellungen Hilfe & Kontakt | |
| Einstellungen Zentrale Rufnummer: 0662 | Call Pickup |
| Rufnummern verwalten | 1 |
| Gruppenruf | Speichern Abbrechen |
| Sammelrufumleitung | Dauer bis Call Pickup aktiv wird 🚺 0 🚩 Sekunden |
| Telefonansagen | Teilnehmer Modus aktueler Teilnehmer () Standard |
| Geräte | Standard Standard |
| Call Pickup | Restaurante de la companya de la company |
| Fax | 0664 0664 0664 0664 weiterer Teilnehmer DW 11 DW 12 DW 13 weiterer Teilnehmer |
| Geschäftszeiten | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · |
| E-Mail-Weiterleitung | • |

Sie können nun die Dauer einstellen bis Call Pickup aktiv wird.

Wählen Sie einen Teilnehmer durch Klick auf die Teilnehmerkachel aus. Anschließend können Sie den Modus dieses Teilnehmers ändern.

Zum Entfernen eines Teilnehmers klicken Sie auf das "X" rechts oben in der Teilnehmerkachel.

Um einen Teilnehmer hinzuzufügen, klicken Sie auf "weiterer Teilnehmer".

Tipp:

Nähere Informationen zu den verschiedenen Modi finden Sie, wenn Sie mit der Maus über ① fahren.



Nachdem Sie auf "weiterer Teilnehmer" geklickt haben, öffnet sich ein Fenster.

Wählen Sie den Teilnehmer, den Sie für Call Pickup berechtigen möchten aus und klicken anschließend auf "Übernehmen".



Wählen Sie den Modus für diesen Teilnehmer aus und klicken dann auf "Übernehmen".

Schnellanleitung für A1 Business Network – Call Pickup



Um Ihre Änderungen zu speichern klicken Sie abschließend auf "Speichern".